

『芸術学または美術史学』（人間文化学科） 担当教員（1名）の募集について

標記について、下記の要領により教員を募集いたします。

記

1. 採用職

一号特任教員（教授、准教授、助教）

2. 採用条件

1. 芸術学または美術史学を専攻し、その分野に関する研究業績を有すること。
2. 「現代アート論」、「アートプロデュース論」、「日本美術史」または「西洋美術史」、「現代文化演習」、「卒業研究演習」、「人間文化学入門」などの人間文化学科専門教育科目、および一般教育科目を担当できること。
3. 修士の学位を有すること。博士の学位を有することが望ましい。
4. 大学等の高等教育機関で「現代アート論」や「美術史」など芸術関連科目の教育経験を有することが望ましい。
5. 学芸員の資格を有することが望ましい。
6. キリスト教に基づく教育に理解のあること。
7. 本学の「求める教員像」(<https://www.mgu.ac.jp/about/policy/etc/>) に合致する人材であること。

<付記>

- ① 研究業績には現代アートやメディアアートに関するものがあることが望ましい。
- ② 採用後は、授業以外の学科運営業務（広報、研修・実習等における引率・巡回等を含む）、学芸員課程の運営業務（館務実習に関する学生指導、各種業務等）および全学的業務に携わること。
- ③ 以下の3点の書類を提出すること。
 - ・大学における美術史教育のあり方について見解を述べたもの。（1,200字程度、書式自由、日本語記述）
 - ・担当予定科目「現代アート論」（2年次開講、講義回数15回）に関するシラバス。（本学指定書式、日本語記述）
 - ・学芸員資格を有する場合、学芸員資格の単位取得証明書。
- ④ 書類選考の上、面接および模擬授業を行う。なお、その際の交通費は自己負担とする。
- ⑤ 任期は3年とする。（任用期間：2027年4月1日～2030年3月31日）。
- ⑥ 更新の可能性あり。但し、通算の任期は5年以内（本学院における通算契約期間の上限は5年）とする。
- ⑦ 国籍は問わないが、職務を遂行するために必要な日本語運用能力を有すること。
- ⑧ 採用後は仙台市またはその周辺に居住できること。
- ⑨ カリキュラム改定後に、担当科目や科目名が変更となる場合がある。

(担当予定科目)

現代アート論、アートプロデュース論、日本美術史、西洋美術史、人間文化学入門、現代文化演習、卒業研究演習、セミナー科目、一般教育科目等

3. 待遇等

- (1) 給与は本学給与規程により支給する。
- (2) 勤務時間は本学就業規則による（専門業務型裁量労働制）。

- (3) 休日は日曜、祝日、創立記念日（9/18）、降誕祭（12/25）、年末年始。
- (4) 私学共済、労災保険、雇用保険に加入。
- (5) 〈付記⑤〉によらず、任用期間中に本学の定年 67 歳に達した場合は、その年度末までを任期とする。

4. 募集期間

募集期間 2026 年 6 月 1 日（月）～7 月 10 日（金）16 時必着（提出書類すべて必着のこと）

5. 採用予定期日

2027 年 4 月 1 日

6. 提出書類

- (1) 履歴書（下記 3 点）
 - 1. 紙媒体（写真添付） 1 通
 - 2. Word データおよび PDF データ（写真不要） 各 1 点
- (2) 研究業績目録（紙媒体と併せて、Excel データを CD・USB 等で送付） 各 1 点
 - ※主要研究業績 5 点以内目録および全業績目録
 - 第一次審査は、主要研究業績についておこないます。
- (3) 研究業績 各 1 点
 - 上記「(2) 研究業績目録」記載の主要研究業績 5 点以内
 - ※第二段階審査に進んだ場合は「(2) 研究業績目録」記載の全業績を提出していただきますので
予めご準備ください。
- (4) 採用条件〈付記③〉に記された書類（3 点） 各 1 通
 - ・大学における美術史教育のあり方について見解を述べたもの。（1,200 字程度、書式自由、日本語記述）
 - ・担当予定科目「現代アート論」（2 年次開講、講義回数 15 回）に関するシラバス。（本学指定書式、日本語記述）
 - ・学芸員資格を有する場合、学芸員資格の単位取得証明書。
- (5) 推薦書または紹介状（研究・教育機関関係者によるもの。人物照会先を兼ねる） 1 通
- (6) 最終学歴を証明する書類（学位記の写し、または学位授与証明書） 1 通

※(1)の履歴書、(2)の研究業績目録、(4)のうちシラバスは、本学指定書式で提出してください。

指定書式は、本学ウェブサイト上の採用情報（<https://www.mgu.ac.jp/recruit/>）より入手してください。

※書類審査を通過した場合は、改めてご連絡の上、健康診断書（医師所見のあるもの）をご提出いただきます。

※採用に至らなかった方の研究業績目録および研究業績は、返却いたします。その他の応募書類は、当該採用選考業務終了後、適切な方法にて処分いたします。

7. 書類提出先（問い合わせ先）

〒981-8557 宮城県仙台市青葉区桜ヶ丘 9 丁目 1 - 1

宮城学院女子大学 庶務課

TEL (022) 279-4698 (直通)

FAX (022) 279-7566

E-mail syomu@mgu.ac.jp

封筒表面に『芸術学または美術史学』（人間文化学科）と朱書し、書留・レターパック等追跡可能な方法にて送付願います。

以上