

子ども3人以上の世帯への 授業料減額制度

～スカラネット入力方法～

- **本制度は、日本学生支援機構の給付奨学金に申し込み、システムを利用し手続きをおこないます。**

(給付奨学金に申し込まない場合でも、日本学生支援機構を通じて申請をおこないます。)

- 多子世帯の判定は日本学生支援機構がマイナンバーを通じておこないます。採用後は給付奨学生とみなされますが、実際には給付奨学金の振り込みはおこなわれず、授業料の減額のみが適用されます。
- 採用後の手続き等は6月以降にUNIPAでご案内します。

1

奨学金申込みのためにスカラネットに初めてログインされる方は「○奨学金の新規申込・進学届の提出」を、初回ログインが完了されている方は「○ログイン（アカウント情報登録済の人）」をクリックしてください。

● 奨学金の新規申込・進学届の提出

◆ 申込内容の選択

申込種別を選択してください

- 予約採用の申込 …進学前に申し込む（進学先で奨学金を希望する場合）
- 在学採用の申込 …進学後に申し込む（在学している学校で奨学金を希望する場合）
- 進学届の提出 …予約採用の採用候補者に決定済で進学した場合

在学中の学校を選択してください

- 大学等 …大学等（大学・短大・高専・専修専門）に在学している場合
- 大学院 …大学院に在学している場合
- 法科大学院 …法科大学院に在学している場合
- 短期留学 …国内の学校に在学中に短期留学をする場合

申込画面へ

奨学金の新規申込
を選択



在学採用の申込
を選択



大学等を選択



申込画面へ

2

識別番号入力

学校から交付された識別番号（ユーザIDとパスワード）を入力してください。


受付時間は午前8時から翌日午前1時までとなっております。


■ 識別番号入力

学生課から配布されたID、パスワードを入力

あなたの識別番号（学校から交付されたユーザIDとパスワード）を入力してください。

(注) パスワード入力の際は全角・半角、大文字・小文字の区別をします。

ユーザID 

パスワード 

次の画面に進みます。下の「次へ」ボタンを押してください。

次へ 

3

学種・申込選択

○奨学金学種（学校）・申込の選択

1. あなたはどの課程で奨学金を受けたいですか。

大学 

2. 申込奨学金を選択してください。

(1) 定期採用（1次又は2次 給付奨学金・貸与奨学金）

現在在学している大学での奨学金を申込むことができます。

(2) 家計急変採用（給付奨学金）

生計維持者に特定の事由が生ずる場合にのみ申込むことができます。 **家計急変採用や緊急・応急採用を選択しないよう注意!** 前に支援

奨学金案内で申込資格を確認してください。

誤って家計急変採用を選択すると、定期採用に修正することができません。選択時にご確認ください。

(3) 緊急採用・応急採用（貸与奨学金）

生計を維持している人が失職、倒産、病気、死亡等又は火災、風水害等により家計急変が生じた人のみ申込むことができます。

奨学金案内で申込資格を確認してください。

(1) 定期採用を選択

家計急変採用や緊急・応急採用を選択しないよう注意!

奨学金申込・進学届の提出専用ページ

あらかじめ「奨学金案内」・「採用候補者のしおり」等で確認した内容を正しく入力してください。
受付時間は午前8時から翌日午前1時までとなっております。

■ ログイン

申込IDとパスワードを入力して、下の「次へ」ボタンを押してください

申込ID

パスワード

**配布された緑色の封筒
セットの中に、申込IDと
初期パスワードが記載さ
れています**

**※入力後はスクリーンショット等
で控えておくこと。**

次の画面に進みます。下の「次へ」ボタンを

次へ



注) パスワード入力の際は全角・半角、大文字・小文字の区別をします。

5

メールアドレス等登録

○メールアドレス登録

登録するメールアドレスを入力してください。

ページ最下部の「送信」ボタンを押すと、入力したメールアドレス宛に認証コードが送信されます。

【登録するメールアドレスについて】

- 申込IDやパスワードを忘れた場合の、申込IDの通知やパスワード初期化の認証、生計維持者等を変更若しくは追加し、又は誤った個人番号の提出が判明した場合に個人番号の再提出が必要となること及び前記の場合に再提出がないことを通知する目的でのみ使用されます。書類不備や選考結果の通知には使用されません。
- 迷惑メール設定をしている場合、認証メールが届かない可能性があります。(jsas@ses.jasso.go.jp)からのメールを受信できるように設定を変更してから、「送信」ボタンを押してください。

メールアドレス

メールアドレス (確認用)

登録したメールアドレス
に認証コードが届きます

○新しいパスワードの設定

初回のみ「奨学金確認書兼地方税同意書」に印字されているパスワードの変更が必要です。
新しいパスワードを設定してください。

【パスワードの管理について】

- 第三者に推測されやすい数字や英字（生年月日、電話番号、氏名のイニシャル等）を使用しないでください。
- 第三者にパスワードを教えないでください。
- 第三者の目につく場所にパスワードを記入したメモを残さないでください。

初期パスワードは1度使用した後
変更が必要です。
新しいパスワードを設定してくだ
さい

7

8

メインメニュー

お知らせ

奨学金申込に進みます

現在お知らせメッセージはありません。

奨学金の申込



大学等に在学中で奨学金を申込む場合は、下の「奨学金申込」ボタンを押してください。

奨学金申込

個人番号（マイナンバー）の提出等



※必ず下の「個人番号（マイナンバー）の提出等」ボタンから個人番号提出等の手続きをしてください。「未提出」の表示のままだと選考ができません。

※「個人番号（マイナンバー）の提出等」ボタンを押すと個人番号（マイナンバー）提出用のサイトへ移動します。

提出対象者

個人番号（マイナンバー）提出状況

申込状況

現在の申込状況

申込開始前

詳細

奨学金を申込む場合は、「奨学金申込」ボタンを押してください。

パスワード・メールアドレスの変更

パスワード・メールアドレスの変更



スカラネットログイン時のパスワード・メールアドレスを変更する場合は、下の「パスワード・メールアドレスの変更」ボタンを押してください。

ログアウト

④ - あなたの氏名・誓約情報

日本学生支援機構理事長 殿

私は貴機構奨学金の申込みにあたり、「奨学金確認書兼地方税同書」を貴機構に提出するとともに、奨学生に採用決定後は速やかに貸与奨学金は「返還誓約書」を提出し滞りなく返還すること及び以下の申込み記載事項については正

誓約日にはネット入力当日の日付を入力します

誓約日（半角数字）

西暦（4桁）

2025

年

4

月

2

日

漢字氏名（全角5文字以内）

姓

宮城

名

花子

カナ氏名（全角15文字以内）

姓

ミヤギ

名

ハナコ

生年月日

2006年（平成18年）

4

月

4

日

日生

国籍

日本国籍

日本国籍以外

※誓約日は以後訂正することができません。

給付奨学金支援区分の情報提供の確認

あなたが高等教育の修学支援新制度（給付奨学金及び授業料等減免）を申込む場合は、あなたの給付奨学金における審査結果（支給額の割合に関する情報を含む。）について、機構のシステム等を通じて在籍する学校に必要に応じて提供します。

同意します

第一種奨学金の貸与月額の確認

あなたが第一種奨学金（要返還。無利子）と給付奨学金又は授業料等減免の支援を併用で受ける場合は、政令等の規定に基づ

② - 奨学金申込情報

1. 高等教育の修学支援新制度（給付奨学金及び授業料等減免）を希望しますか。

 希望します 希望しません

**高等教育の修学支援新制度
を「希望します」を選択**

※参考：[支給月額一覧](#) 

2. 貸与奨学金（月額：第一種奨学金（無利子）、第二種奨学金（有利子））の新規申込みを希望しますか。（現在、貸与奨学金を受けている場合、(c)の(8)～(14)を選択する方以外は「希望しません」を選択してください。）

 希望します 希望しません

貸与奨学金は「希望しません」を選択

③ - あなたの在学情報

1. 学校

(1) あなたの学校名を確認してください。

宮城学院女子大学

(2) あなたの学籍番号を入力してください。（半角英数字記号）

**※貸与奨学金も同時に申し込み
たい方は申請手順が異なるため
学生課へ申し出ること※**

10 あなたの在学情報

1. 学校

(1) あなたの学校名を確認してください。

宮城学院女子大学

(2) あなたの学籍番号を入力してください。(半角英数字記号)

1125333

(3) あなたの在学している学部(科)名を選択してください。

(注) 短期大学・専修学校在学している方は学校の指示にしたがって選択してください。

現代ビジネス学部

(4) あなたは専攻科または別科に在学していますか。

いいえ 専攻科 別科

教育学科の方も全員「いいえ」を選択
※ここでいう専攻科とは教育学科の●●専攻とは異なります。

(5) 学年を入力してください。(半角数字)

1 学年

(6) 昼夜課程を選択してください。?

昼(昼夜開講含む) 夜 通年スクーリング 昼間スクーリング

※スクーリングではありません

(7) 現在通っている学校への入学について、次の①~③のうち該当するものを選択し、入学年月等を入力してください。(半角数字)

①現在通っている学校の1年次に入学した。(同一校で転学部・科している場合を含む)

11

(8) あなたの正規の卒業予定年月を入力してください。(半角数字) ?

西暦(4桁) 2029 年 3 月 卒業予定

(9) あなたの正規の修業年限を入力してください。(半角数字) ?

4 年 0 か月

修業年限は4年0か月

(10) あなたが通学するキャンパスのある住所を入力してください。

※郵便番号を入力して「住所検索」ボタンを押しても住所が自動入力されない場合は、郵便局ホームページから住所をもとに郵便番号を検索し、本画面に入力してください。

郵便番号 (ハイフンなし・半角数字) 9810961

住所1(自動入力)

キャンパス住所は〒9810961 仙台市青葉区桜ヶ丘9丁目1-1

- 宮城県 仙台市 青葉区 桜ヶ丘 1丁目
- 宮城県 仙台市 青葉区 桜ヶ丘 2丁目
- 宮城県 仙台市 青葉区 桜ヶ丘 3丁目
- 宮城県 仙台市 青葉区 桜ヶ丘 4丁目
- 宮城県 仙台市 青葉区 桜ヶ丘 5丁目
- 宮城県 仙台市 青葉区 桜ヶ丘 6丁目
- 宮城県 仙台市 青葉区 桜ヶ丘 7丁目
- 宮城県 仙台市 青葉区 桜ヶ丘 8丁目
- 宮城県 仙台市 青葉区 桜ヶ丘 9丁目

住所2(番地以降) (全角文字)

1-1

(11) あなたの通学形態を選択してください。

12

⑫ - あなたの履歴情報

1. あなたの最終学歴を入力してください。（半角数字）

西暦（4桁） 2025 年 3 月 高等学校 卒業または退学

2. あなたは国内の高等学校（本科）を卒業しましたか。

※ここでいう「高等学校」には、国内の中等教育学校の後期課程、特別支援学校の高等部、高等専門学校（第1学年から第3学年まで）又は専修学校の高等課程（修業年限が3年以上のもの）を含みます。（インターナショナルスクールや在外教育施設等を含みません。）

※現在、高等専門学校の第1学年から第3学年まで在学中の場合は入力不要です。

はい いいえ

「はい」と答えた人にお聞きます。

あなたがはじめて国内の高等学校を卒業した年月を入力してください。（半角数字）

西暦（4桁） 2025 年 3 月

3. 【給付】あなたはこれまでに、日本学生支援機構の給付奨学金（原則、返還不要）を受けていますか。（現在支給が終了しているものを含む） ?

はい いいえ

【貸与】あなたはこれまでに、「② - 奨学金申込情報」で入力した他に日本学生支援機構の貸与奨学金（第一種・第二種）（原則、要返還）を受けていますか。（現在貸与が終了しているものを含む） ?

はい いいえ

すでに貸与奨学金を持っている方は「はい」を選択し、貸与の奨学生番号を入力

13

STEP5

保証制度

⑬ - 保証制度

給付奨学金のみ希望する方は、入力の必要はありません。

前の画面に戻るときは、下の「戻る」ボタンを押してください。



戻る

次の画面に進みます。下の「次へ」ボタンを押してください。

次へ



14

STEP6

貸与奨学金返還誓約書情報

⑧ - 貸与奨学金返還誓約書情報・給付奨学金本人等情報

1. あなた自身について入力してください。

(1) あなたのお名前は **宮城 花子** さんですね。

(2) あなたの性別を選択してください。

男
 女
 回答したくない

(3) あなたの生年月日は **2006年(平成18年)4月4日** ですね。
 成年判定 **成年**

(4) あなたの現住所を入力してください。 ?

※申込者本人のマイナンバーを申込時に提出できない場合は、住民票住所を入力してください。

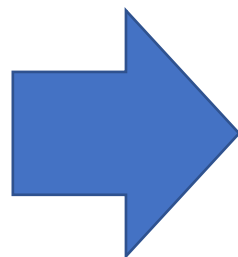
郵便番号 (ハイフンなし・半角数字)

住所1 (自動入力) 郵便番号未入力

住所2 (番地以降) (全角文字) 例: 1234 A

(5) あなたの電話番号を入力してください。(ハイフンなし・半角数字)

自宅外通学の方は現在住んでいる場所を入力 (住民票を移しているかは問いません)



15

STEP7

家族情報

⑨ - あなたの家族情報

1. あなたは社会的養護を必要とする人ですか。

はい
 いいえ

2. 生計維持者(原則父母、父母がいない場合は代わって生計を維持する人)について入力してください。

1.で「はい」と回答した人については、生計維持者について一部自動表示されます。

※父母がいる場合は、収入の有無に関わらず必ず父母ともに生計維持者として入力が必要です(離婚等により完全に別生計の人を除く)。

(1) あなたの生計維持者の人数を選択してください。

未選択 人

未選択

(2) 1 父母のいずれか、父母がいない場合は代わって生計を維持する人

2 続柄

父

生計維持者は原則保護者

※無収入の場合も生計維持者となります

(b) 生計維持者①の氏名

漢字氏名 (全角5文字以内) 姓 名

カナ氏名 (全角15文字以内) 姓 名

3. 2023年12月31日時点の生計維持者①と生計維持者②の扶養親族を全員入力してください。 ?

- ※1 生計維持者が住民税等の申告を行った扶養親族を確認のうえ、入力してください。
(確認できる書類) 年末調整の令和5年分扶養控除等(異動)申告書の写し、令和5年分給与所得の源泉徴収票、令和5年分確定申告書の写し(扶養親族が記載されている部分) など
- ※2 「1人目の情報」として、あなた自身の情報が自動で入力されています。あなた自身が生計維持者の扶養親族(※1の条件を満たす場合)であるか確認してください。あなた自身が生計維持者の扶養親族でない場合は、「1人目の情報」を削除してください。
- ※3 生計維持者の配偶者は、扶養されているとしても入力しないでください(扶養親族にあたらなため)。
- ※4 2023年12月31日より後に生まれた子どもは含みません(ただし、別途申告することにより子どもに含める場合があるため、学校の奨学金担当窓口にご相談ください)。
- ※5 入力された扶養親族情報のうち子どもに該当する人数及び税情報によって、多子世帯の判定が行われます。なお、子どもに該当する人数は「申込者本人」、「生計維持者の子」及び「その他(年下)」(それぞれ※1の条件を満たす場合)の合計となります。

1人目の情報		削除
生計維持者との関係	<input type="text" value="申込者本人"/>	
扶養している生計維持者より年下か	<input checked="" type="radio"/> 年下(同じ生年月日を含む) <input type="radio"/> 年上	
2人目の情報		削除
生計維持者との関係	<input type="text" value="生計維持者の子ども"/>	
扶養している生計維持者より年下か	<input checked="" type="radio"/> 年下(同じ生年月日を含む) <input type="radio"/> 年上	
3人目の情報		削除
生計維持者との関係	<input type="text" value="生計維持者の子ども"/>	
扶養している生計維持者より年下か	<input checked="" type="radio"/> 年下(同じ生年月日を含む) <input type="radio"/> 年上	

あなた以外の扶養親族(きょうだい等)について全員分入力する

まずはじめに2023年12月31日時点の生計維持者の扶養親族を入力します。

申込者本人(あなた)の情報はすでに入力されています。

※あなた自身が生計維持者に扶養されていない場合、本制度の対象になりません。

※2023年12月31日時点ですでに扶養から外れているきょうだいは入力不要です。


※生計維持者の配偶者は入力しません(母が父に扶養されている⇒子供に該当しないため、母については入力しない)

つぎに2024年12月31日時点の 生計維持者の扶養親族を入力します。

前年度と扶養親族に変更がない場合、
「前年度の入力を反映」を選択すると、
ひとつ前の項目で入力した内容が自動
的に入力されます。

2024年1月1日～2024年12月31日の
間に生まれたきょうだいがいる場合、
ここで追加します。

※2024年1月1日～2025年3月31日
の間にきょうだい生まれた場合は学
生課に別途申告してください。

4. 2024年12月31日時点の生計維持者①と生計維持者②の扶養親族を全員入力してください。 

- ※1 生計維持者が住民税等の申告を行った扶養親族を確認のうえ、入力してください。
(確認できる書類) 年末調整の令和6年分扶養控除等(異動)申告書の写し、令和6年分給与所得の源泉徴収票、令和6年分確定申告書の写し(扶養親族が記載されている部分) など
- ※2 「1人目の情報」として、あなた自身の情報が自動で入力されています。あなた自身が生計維持者の扶養親族(※1の条件を満たす場合)であるか確認してください。あなた自身が生計維持者の扶養親族でない場合は、「1人目の情報」を削除してください。
- ※3 生計維持者の配偶者は、扶養されているとしても入力しないでください(扶養親族にあたらないため)。
- ※4 2024年12月31日より後に生まれた子どもは含みません(ただし、別途申告することにより子どもに含める場合があるため、学校の奨学金担当窓口にご相談ください)。
- ※5 入力された扶養親族情報のうち子どもに該当する人数及び税情報によって、多子世帯の判定が行われます。なお、子どもに該当する人数は「申込者本人」、「生計維持者の子」及び「その他(年下)」(それぞれ※1の条件を満たす場合)の合計となります。

前年度の入力を反映

1人目の情報		削除
生計維持者との関係	申込者本人	
扶養している生計維持者より年下か	<input checked="" type="radio"/> 年下(同じ生年月日を含む) <input type="radio"/> 年上	

2人目の情報		削除
生計維持者との関係	生計維持者の子ども	
扶養している生計維持者より年下か	<input checked="" type="radio"/> 年下(同じ生年月日を含む) <input type="radio"/> 年上	

3人目の情報		削除
生計維持者との関係	生計維持者の子ども	
扶養している生計維持者より年下か	<input type="radio"/> 年下(同じ生年月日を含む) <input type="radio"/> 年上	

【資産要件に係る上限額】
多子世帯の授業料減免
⇒3億円未満

5. 2024年1月1日時点で、あなたの世帯は生活保護を受けていましたか。

 はい

 いいえ

6. 2025年1月1日時点で、あなたの世帯は生活保護を受けていましたか。

 はい

 いいえ

7. あなたと生計維持者（原則父母）の資産の額をそれぞれ入力してください。
（1万円未満切り捨て）

※対象となる資産の範囲：現金及びこれに準ずるもの、預貯金並びに有価証券の合計額（不動産は対象としない）。

あなた（半角数字）	10	万円
生計維持者①（半角数字）	500	万円
生計維持者②（半角数字）	300	万円
合計	810	万円

前の画面に戻るときは、下の「戻る」ボタンを押してください。



戻る

次の画面に進みます。下の「次へ」ボタンを押してください。

次へ



⑩ - 家庭事情情報

1. 奨学金を希望するに至った家庭事情や、特に説明を要することを入力してください。（全角200文字以内）

多子世帯に該当することを具体的に記入してください。

例：大学4年生の兄、高校3年生の妹、小学6年生の弟がおり、子ども3人以上の世帯に該当するため。

(0文字/200文字)

前の画面に戻るときは、下の「戻る」ボタンを押してください。



戻る

次の画面に進みます。下の「次へ」ボタンを押してください。

次へ



⑩ - 奨学金振込口座情報

1. 公金受取口座の利用を希望しますか。

希望します 希望しません

公金受取口座とは

2. 奨学金を振り込む金融機関を選択してください。

銀行等 ゆうちょ銀行

金融機関名および支店名を選択してください。

- (1) 金融機関名の読みの先頭1文字を選択してください。

未選択 ▼

- (2) 金融機関名を選択してください。

未選択 ▼

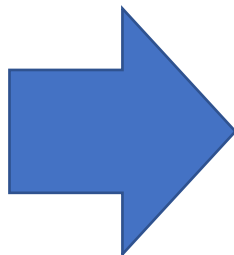
- (3) 支店名の読みの先頭1文字を選択してください。

未選択 ▼

- (4) 支店名を選択してください。

未選択 ▼

3. 預金通帳等で確認後、口座番号を入力してください。 (?)



申込者本人(あなた)
の口座情報を入力し
てください。

⑪ - 奨学金振込口座情報確認

※口座番号や口座名義人を誤って登録すると、正しく振込がされませんので必ず確認してください。

※口座名義人は必ず本人であることを確認してください。

※口座情報を訂正する場合はページ最下部の「戻る」ボタンで前の画面に戻り、訂正してください。

1. あなたは公金受取口座の利用を **希望しません** でよろしいですか。

確認しました

2. 振込先の金融機関名は **七十七銀行** でよろしいですか。

確認しました

3. 振込先の支店名は **長命ヶ丘支店** でよろしいですか。

確認しました

4. 振込先の口座番号は **1111111** でよろしいですか。

確認しました

5. 振込先の口座名義人は **ミヤギハナコ** さんで間違いありませんか。

あなたの入力した学籍番号は **1125333** です。

入力内容を確認し、「送信」を押す

申込みはまだ完了していません。

あなたの入力した内容は以下の通りです。

- 入力内容に相違がない場合は、「■重要事項確認（必須）」を全て確認し、ページ最下部の「送信」ボタンを押してください。また、「送信」ボタンを押した後に「受付番号」が表示されますので必ず確認してください。
- 入力内容を訂正する場合には「内容を訂正する」ボタンを押してください。
- 奨学金事業実施の参考とするため、「送信」ボタンの前に「奨学金アンケート（任意）」を設けています。回答は任意となっており、回答内容が審査結果に影響することはありません。ご協力いただける方はご回答をお願いします。

同意事項の確認	規定等を確認し、同意しました
「奨学金確認書兼地方税同意書」に印字されている申込ID	ZD25377369

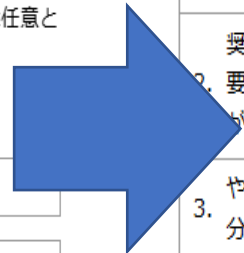
① - あなたの氏名・誓約情報	
あなたの氏名（漢字）	宮城 花子
あなたの氏名（カナ） ?	ミヤギ ハナコ
誓約日	2025年4月2日
生年月日	2006年（平成18年）4月4日
国籍	日本国籍

① - 氏名・誓約情報の内容を訂正する

■重要事項確認（必須）

奨学金の申込にあたって、以下の事項を全て確認し、理解している場合は「はい」、理解していない場合は「いいえ」を選んでください。

奨学金における確認事項	はい (理解している)	いいえ (理解していない)
1. 在学中の学業成績や家計状況が基準を満たさない場合、奨学金が受けられなくなることがあります。	<input checked="" type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ
2. 奨学金貸与中（支給中）に様々な届出や報告などを求めることがあります。必要な手続きを行わない場合、奨学金の振込が遅れたり、止まったりする可能性があります。	<input checked="" type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ
3. やむを得ない理由がなく学業成績が著しく不振の場合、学校から退学などの処分を受けた場合は、給付奨学金でも返還が必要になることがあります。	<input checked="" type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ
4. 給付奨学金の支給額は、毎年秋に、あなたの世帯の家計状況に応じて見直されます。	<input checked="" type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ
5. 嘘の申告で給付奨学金を得た場合は、受け取った金額の100分の140を返金しなければならないことがあります。	<input checked="" type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ



申込みはまだ完了していません！
奨学金アンケートの下の「送信」ボタンを必ず押してください。

奨学金アンケート（任意）



奨学金の申込をしていただきありがとうございます。

あなたの受付番号は **30200600-204-00001** です。

受付番号は問合せの際に必要となります。
メモを取って大切に保管してください。

**申込完了と表示されたら、
受付番号を必ず控えてく
ださい。**

メインメニュー に戻り、**個人番号（マイナンバー）の提出等** を行ってください。

メインメニューに戻り、マイナンバー提出に進みます

メインメニューに戻る場合は、下の「メインメニューへ戻る」ボタンを押してください。

ログアウトする場合は、下の「ログアウト」ボタンを押してください。

メインメニューへ戻る

ログアウト

23

あなたは 宮城 花子 さんですね。

お知らせ

現在お知らせメッセージはありません。

奨学金の申込



奨学金申込みは完了しています。申込内容を確認する場合は、下の「申込内容の確認」ボタンを押してください。

申込内容の確認

個人番号（マイナンバー）の提出等



※必ず下の「個人番号（マイナンバー）の提出等」ボタンから個人番号提出等の手続きをしてください。「未提出」の表示のままだと選考ができません。

※「個人番号（マイナンバー）の提出等」ボタンを押すと個人番号（マイナンバー）提出用のサイトへ移動します。

提出対象者	個人番号（マイナンバー）提出状況
申込者本人	未提出
生計維持者①	未提出
生計維持者②	未提出

個人番号（マイナンバー）の提出等

申込状況

現在の申込状況

詳

スカラネットでの申込みは
受付番号： 30200600

パスワード・メール



スカラネット
メールアドレス、
「パスワード
ボタンを押し

パスワード・メー

ログアウト



ログアウトす
「ボタンを:

ログア

24

STEP1

個人番号提出可否

表示されている情報に誤りがある場合は、画面を閉じて学校担当者に連絡してください。

1. 登録されているあなたの情報は以下のとおりです。

あなたの情報	
漢字氏名	宮城 花子
カナ氏名	ミヤギ ハナコ
奨学金申込時等に入力した現住所	〒981-0961 宮城県 仙台市 青葉区 桜ヶ丘 9丁目 1-1
生年月日	2006年（平成18年）4月4日

あなたと生計維持者の
個人番号（マイナンバー）情報
提出可否の確認

あなたの情報に誤りがないか確認してください。

確認しました

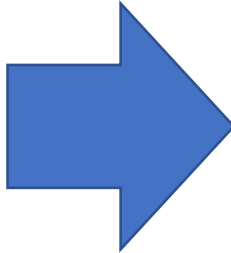
あなたは個人番号を提出できますか。

提出できます

提出できません

2. 登録されている生計維持者①の情報は以下のとおりです。

生計維持者①の情報



ここを選択



1. 登録されているあなたの情報は以下のとおりです。

あなたの情報	
漢字氏名	宮城 花子
カナ氏名	ミヤギ ハナコ
奨学金申込時等に入力した現住所	〒981-0961 宮城県 仙台市 青葉区 桜ヶ丘 9丁目 1-1
生年月日	2006年（平成18年）4月4日

あなたの住民票記載の住所を入力してください。

郵便番号

(ハイフンなし・半角数字)

住所1 (自動入力)

住所2 (番地以降)
(全角文字)

**ここでは現住所ではなく
住民票記載の住所を入力
します**

2. 登録されている生計維持者①の情報は以下のとおりです。

生計維持者①の情報	
続柄	父

個人番号画面は一時保存できません。

1. 登録されているあなたの情報は以下のとおりです。

あなたの情報	
漢字氏名	宮城 花子
カナ氏名	ミヤギ ハナコ
奨学金申込時等に入力した現住所	〒981-0961 宮城県 仙台市 青葉区 桜ヶ丘 9丁目 1-1
生年月日	2006年（平成18年）4月4日

あなたの個人番号を入力してください。

※マイナンバーカード等を確認し、正しい個人番号を入力してください。
他の人の個人番号を入力したり、個人番号の全部または一部の入力を誤ると、奨学金の選考が行えません。十分注意して入力してください。

個人番号 (半角数字)

確認のため、再度個人番号を入力してください。

確認用 (半角数字)

※個人番号・確認用個人番号に誤りがあると入力した値はすべてクリアされます。

**あなたと生計維持者の
個人番号を入力**

奨学金の申込



奨学金申込みは完了しています。
申込内容を確認する場合は、下の「申込内容の確認」ボタンを押してください。

申込内容の確認

個人番号（マイナンバー）の提出等



※必ず下の「個人番号（マイナンバー）の提出等」ボタンから個人番号提出等の手続きをしてください。「未提出」の表示のままだと選考ができません。

※「個人番号（マイナンバー）の提出等」ボタンを押すと個人番号（マイナンバー）提出用のサイトへ移動します。

提出対象者	個人番号（マイナンバー）提出状況
申込者本人	提出済
生計維持者①	提出済
生計維持者②	提出済

個人番号（マイナンバー）の提出等

申込状況

現在の申込状況

申込済

詳細

スカラネットでの申込みは完了しています。
受付番号： 30200600-204-00001

パスワード・メールアドレスの変更



スカラネットログイン時のパスワード・メールアドレスを変更する場合は、下の「パスワード・メールアドレスの変更」ボタンを押してください。

パスワード・メールアドレスの変更

ログアウト



ログアウトする場合は、下の「ログアウト」ボタンを押してください。

ログアウト

「申込済」になっていることを確認してください

奨学金の申し込みと個人番号の提出（ネット入力）が完了したら、緑色の封筒に入っている奨学金確認書を4/30必着で日本学生支援機構に郵送します。

提出済になっていればOK!

- スカラネット入力後、緑色の封筒にある「奨学金確認書兼地方税同意書」に必要事項を記入し、申込者本人（あなた）の身元確認書類を貼付したら**4月30日必着**で日本学生支援機構に郵送してください。

※ネット入力のみでは完結しないためご注意ください。

- 提出内容に不備があった場合や、書類の郵送が遅れた場合、授業料減免の手続きに遅れが生じます。
余裕をもってお手続きください。

問合せ先：学生課

UNIPA Q&A「奨学金関係」