

2024 年度
特別入試募集要項
(社会人)



宮城学院女子大学

この制度は、勉学意欲を持ち、一定の資格のある社会人女性に対し、通常の入試とは異なる選考により、勉学の機会を提供することを目的とするものです。

1. 募集学科および募集人員

現代ビジネス学部	現代ビジネス学科	若干名
教育学部	教育学科（幼児教育専攻・児童教育専攻・健康教育専攻）	
生活科学部	食品栄養学科・生活文化デザイン学科	
学芸学部	日本文学科・英文学科・人間文化学科・心理行動科学科・音楽科	

音楽科は、器楽コース（ピアノ、オルガン、ヴァイオリン・ヴィオラ、チェロ、コントラバス、フルート、オーボエ、クラリネット、サクソフォーン、ファゴット、ホルン、トランペット、トロンボーン、ユーフォニアム、チューバ、打楽器）声楽コース、作曲コースがあります。

2. 出願資格

次の（1）～（3）のいずれかに該当した上で（4）および（5）を満たし、2024年4月1日現在、満22歳以上の女性。

- （1）高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者
- （2）通常の課程による12年の学校教育を修了した者
- （3）高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる次のいずれかに該当する者
 - ①外国において、学校教育における12年の課程を修了した者
 - ②文部科学大臣が、高等学校の課程に相当する課程を有するものとして指定した在外教育施設の当該課程を修了した者
 - ③文部科学大臣の指定した者
 - ④大学を受験できる資格を取得しているもしくは取得見込みの者
- （4）社会人としての経験を通算3年以上有する者
- （5）本学のアドミッション・ポリシー（入学者受け入れの方針）、共生のための多様性宣言を理解している者

3. 出願期間

2023年10月23日（月）～10月30日（月）必着

出願書類を本学 Web サイトからダウンロードし、必要書類を添付して、出願期間内に郵送してください。

4. 入学検定料 30,000円（取扱期間：2023年10月16日（月）～10月30日（月））

入学検定料は、クレジットカード決済または全国のコンビニエンスストア（セブンイレブン、ローソン、ミニストップ、ファミリーマート）から24時間納入が可能です。納入方法は、P.2・P.3の「検定料払込方法」および「E-支払いサービスの利用方法」を必ずご確認ください。

支払い後に発行される「取扱明細書」または「取扱明細書兼領収書」の「収納証明書」を切り取って入学志願票の所定欄に貼付し、提出してください。

※いったん納入された検定料および提出された書類は、事由のいかんに関わらず返還しません

1 Webで事前申込み

画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得。

本学HP
からも
アクセス
できます！

<https://e-shiharai.net/>



※カード決済完了後の修正・取消はできません。申込みを確定する前に、内容をよくご確認ください。

※コンビニ支払いの場合、番号取得後に入力ミスに気づいた場合はその番号では支払いを行わず、もう一度入力し直して、新たな番号を取得してお支払いください。支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。

※確定画面に表示される番号をメモしてください。➡



2 お支払い

● 検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくはWebサイトをご確認ください。

クレジットカードでお支払い



※お支払いされるカードの名義人は、受験生本人でなくても構いません。但し、「基本情報入力」画面では、必ず受験生本人の情報を入力してください。

Web申込みの際に、
支払方法で
「クレジットカード」を選択

カード情報を入力

全入力内容が表示されますので、
正しければ「確定」を押す

お支払い完了です。
下記の手順に従って、
「収納証明書」を印刷してください。

コンビニエンスストアでお支払い

● 検定料はATMでは振り込みできません。必ずレジでお支払いください。
● 店頭端末側の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります。



【払込票番号 (13ケタ)】

● レジにて
「インターネット支払い」と
店員に伝え、印刷した【払込票】
を渡すか、【払込票番号】を
伝えてお支払いください。

マルチコピー機は使用しません

お支払い後、必ず「入学検定料・
選考料取扱明細書」(チケット)を
受け取ってください。



LAWSON

【お客様番号 (11ケタ)】

【確認番号 (4ケタ)】



各種サービスメニュー

各種代金・インターネット受付
(際のリボ付)

各種代金お支払い

マルチペイメントサービス

【お客様番号】【確認番号】
を入力

店頭端末機より出力される「申込券」(受付票)を持って、30分以内にレジでお支払いください。

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。



【お客様番号 (11ケタ)】

【確認番号 (4ケタ)】

Famiポートまたは、
マルチコピー機へ

代金支払い

番号入力画面に進む

【お客様番号】【確認番号】
を入力

3 出願

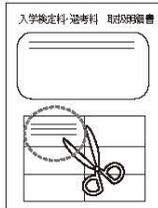
【クレジットカードでお支払いの場合】

支払完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された【受付番号】と【生年月日】を入力して「収納証明書」を印刷。「収納証明書」部分を切り取り、入学志願票の所定欄に貼付して提出する。※右記参照

<注意>

スマートフォンでお申込みされた方は、プリンタのある環境でご利用ください。

※クレジットカードでお支払いの場合、
「取扱金融機関出納印」は不要です。

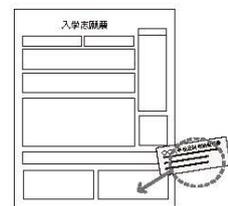


【コンビニエンスストアでお支払いの場合】

「収納証明書」部分を切り取り、入学志願票の所定欄に貼付して提出する。



※「収納証明書を掲付けする際には、掲本体の注意書きに「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載されている場合はご使用にならないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。



※コンビニでお支払いされた場合、
「取扱金融機関出納印」は不要です。

⚠ 注意事項

- 出願期間を募集要項等でご確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日の「Webサイトでの申込み」は23:00まで、店頭端末機の操作は23:30までです。クレジットカードの場合、Webサイトでのお申込みと同時に支払いが完了します。23:00までにお手続きしてください。
- 「受験料払込」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお答えできません。詳しくはWebサイトをご確認ください。

- 一度お支払いされた受験料は返金できません。
- 「申込内容照会」から収納証明書が印刷できるのは、クレジットカードでお支払いされた場合に限りです。
- カード審査が通らなかった場合は、クレジットカード会社へ直接お問い合わせください。
- 取扱いコンビニ、支払方法は変更になる場合があります。変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。

「E-支払いサービスの利用方法」

「E-支払いサービス」の画面。お支払い先として「大学・短大」が選択されている。

「大学・短大」を選択してください

個人情報等の同意確認が終わると払込画面に移動します。

「受験料・選考料」の画面。カテゴリ選択で「第一選択」「第二選択」「第四選択」がそれぞれ「その他」「特別入試等」「受験料 30,000円」に設定されている。

第一選択では、プルダウンで「その他」を選択してください。

第二選択では、プルダウンで「特別入試等」を選択してください。

第四選択では、プルダウンで「受験料 30,000円」を選択してください。

これ以降は、画面の指示に従い支払い方法等を入力してください。

5. 出願手続

出願書類（以下の所定用紙①および⑥）を本学 Web サイトからダウンロードしてください。必要書類を揃え、市販の角 2 封筒に宛名ラベル（本学 Web サイトからダウンロード）を貼り、出願書類を同封して出願期間内に簡易書留で本学入試広報課宛に郵送してください（本学窓口では取扱いません）。



出願書類ダウンロードページ <https://www.mgu.ac.jp/admission/information/tokunyu/>

①入学志願票	本学所定の用紙を用い、必要事項をすべて記入すること。所定欄に「収納証明書」を貼付すること。
②履歴書	市販の用紙を用い、学業・職業欄は高等学校卒業以降について記入し、資格・特技欄は具体的に記入すること。
③写真 3 枚 (縦 4cm×横 3cm)	白黒・カラーとも可、上半身正面向脱帽、出願日前 3 ヶ月以内に撮影し、正面を向いて上半身無帽のもの。 裏面に志願学科と氏名を記入し、①②に貼付すること。 ※試験時間中に眼鏡をかける者は、眼鏡をかけて撮影のこと。
④志願理由書	市販の 400 字詰原稿用紙 5 枚程度：志願理由は具体的に記入すること。
⑤大学入学資格を証明する書類および成績証明書	<ul style="list-style-type: none"> ・高等学校卒業者および高等専門学校第 3 学年修了者については「調査書」（評定平均値、学習成績概評等を記入したもの） ・大学入学資格検定合格者については「合格成績証明書」 ・高等学校卒業程度認定試験合格者については「合格成績証明書」 ・外国において 12 年の課程を修了した者については「卒業（修了）証明書」と「成績証明書」 ※卒業後の年数経過等により、上記の各書類が発行されない場合は、入試広報課までご連絡ください。
⑥音楽科専門試験曲目届出票	音楽科志願者のみ、本学所定の用紙に記入し提出すること。
⑦パスポートの写しおよび在留カードの写し	外国籍を有する者のみ提出すること。

〈出願手続・書類作成上の注意〉

- 出願時に提出する書類は各一通とし、不足書類及び内容に不備があった場合には原則として受け付けません。また、外国籍を有する者については、本人氏名は必ずパスポートまたは在留カードに記載された本名（フリガナ）を記入してください（通称は不可）。
- 黒インクの筆記具（ボールペンを含む）を使用し、楷書で記入してください。
- 卒業証明書、成績証明書は原本を提出してください。ただし卒業証明書のかわりに卒業証書を提出する場合は、確認のため原本を同封するかまたは選考日当日に持参してください。
- 証明書は日本語あるいは英語で記載されたものを添付してください。
- 出願後の志願学科の変更はできません。

6. 選考方法および選考日

■選考方法：「書類審査」、「筆記試験」および「面接」によって総合的に選考します。

ただし、音楽科については「書類審査」、「音楽科専門試験」および「面接」によって総合的に選考します。

■選考日：2023年11月25日（土）

■試験科目および時間割

現代ビジネス学部	現代ビジネス学科		9:15 集合	9:30～10:30 小論文(800字程度)	10:40～ 面接
教育学部	教育学科	幼児教育専攻		9:30～10:30 小論文(800字程度)	10:40～ 面接
		児童教育専攻			
生活科学部	食品栄養学科			9:30～10:30 筆記試験 理科（化学基礎および生物基礎）	10:40～ 面接
	生活文化デザイン学科			9:30～10:30 小論文(800字程度)	10:40～ 面接
学芸学部	日本文学科			9:30～10:30 小論文(800字程度)	10:40～ 面接
	英文学科			9:30～10:30 英語（英文解釈、英作文、英文法） 《英和辞典および和英辞典（電子辞書を含む）持込可》	10:40～ 面接
	人間文化学科			9:30～10:30 小論文(800字程度)	10:40～ 面接
	心理行動科学科			9:30～10:30 小論文(800字程度)	10:40～ 面接
	音楽科			9:30～ 音楽科専門試験※	専門試験終了後 面接

※食品栄養学科の理科の科目について不明点がある場合は、入試広報課までお問い合わせください。

※音楽科専門試験は、2023年7月発表の「音楽科専門試験要項」（一般選抜B日程）に準じます

7. 試験会場

本学（〒981-8557 仙台市青葉区桜ヶ丘九丁目1番1号）

8. 合格発表

2023年12月1日（金）13:30（予定）

本人宛に発表日に速達郵便で結果を発送します。また、インターネットによる合否発表システム（P.6）を利用することもできますが、正式な合否は本学から郵送される「結果通知書」でご確認ください。

※電話による問い合わせには一切応じられません

9. 入学手続

2023年12月4日（月）～12月14日（木）

上記の期間内に「入学時納付金」を銀行振込にて一括納入してください。入学手続の詳細については、結果通知書とともに送付する「入学手続要項」を確認してください。

期間内に入学手続をしない場合は、入学の意思がないものとみなします。

入学手続を完了した後で入学辞退を希望する場合は、入学金を除く納付金を「入学辞退願書・授業料等返還願書」の申請にもとづき返還します。申請の期限は、2024年4月1日（月）正午までとします。

Web合否発表の利用方法

URL <https://go-pass.net/mche/mgu/>

※Webサイト上で合否の確認ができます。

スマートフォン・パソコン・タブレット端末からの照会方法

- 1 下記URLを入力するか、QRコードを読み取ってください。

<https://go-pass.net/mche/mgu/>



←QRコードリーダーで読み取りしてください。QRコードの読み取りについては、各端末の取扱説明書を確認するか、各端末の提供元に確認してください。（本学へのお問い合わせには応じかねます。）

- 2 トップ画面で表示内容を確認してください。
- 3 個人情報の取扱いについて内容を確認してください。
- 4 受験番号（6桁）と誕生日（8桁）を入力してください。
- 5 合否結果が表示されます。

注 意 事 項

- 当サービスでの発表は速報であり、正式な合否は大学から郵送される書類にて確認してください。
- サービス開始直後はアクセスが多くなりにくい状態が予想されます。その場合は、しばらく時間を置いてからアクセスしてください。
- パソコンの性能やインターネットへの接続方法などで、表示に時間がかかる場合があります。
- 操作方法並びに合否の結果に関し、電話でのお問合せには応じかねます。
- パソコンのブラウザの設定によっては、画像のずれ・文字化けなどが発生する場合があります。

納付金額

2024 年度納付金に関しては「入学手続要項」に掲載いたします。

なお、2023 年度の納付金は以下のとおりです。参考としてご覧ください。

(単位：円)

科 目	現代ビジネス学部		教育学部			生活科学部		学芸学部				
	現代ビジネス学科	教育学科 幼児教育専攻	教育学科 児童教育専攻	教育学科 健康教育専攻	食品栄養学科	生活文化 デザイン学科	日本文学科	英文学科	人間文化学科	心理行動科学科	音楽科	
入納	入 学 金	240,000	240,000	240,000	240,000	240,000	240,000	240,000	240,000	240,000	240,000	330,000
学付	前期納付金等	505,290	540,610	521,790	531,610	576,360	566,790	480,290	481,790	489,290	535,290	830,390
時金	計	745,290	780,610	761,790	771,610	816,360	806,790	720,290	721,790	729,290	775,290	1,160,390
	後期納付金	493,500	510,000	510,000	510,000	562,500	533,500	453,000	465,000	453,000	478,500	817,500
	年額納付金合計	1,238,790	1,290,610	1,271,790	1,281,610	1,378,860	1,340,290	1,173,290	1,186,790	1,182,290	1,253,790	1,977,890

※2 年次以降の納付金は、年額納付金合計から入学金を引いた金額が目安です。

※授業料等の納付金以外に、教科書代、資格取得に関わる実習費が別途必要になります。

受験時特別配慮について

本学に入学を志願する方で、身体に障がいや疾病その他の理由により、受験上の特別な配慮を必要とする場合は、出願前に必ず入試広報課にご相談ください。ただし、希望の特別措置すべてに対応できるとは限りません。申請にあたって本学のキャンパス見学を希望する場合も、あらかじめご相談ください。

長期履修学生制度について

大学の入学から卒業までの修業年限は 4 年となりますが、職業を有している等の理由で、修業年限を超えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修し卒業を希望する場合は、長期履修学生として申請することができます。

長期履修学生として申請できるのは、有職者や出産・育児・介護等の事情により、いわゆるフルタイム学生としての履修が困難な事情がある場合です。長期履修学生となることを希望する場合は、下記までお問い合わせください。

【問い合わせ先】宮城学院女子大学 教務課 TEL：022-279-4703

学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項

選考日当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（新型コロナウイルス、インフルエンザ、麻疹等）に罹患し治療していない場合は、他の受験生や監督者等への感染の恐れがあります。

該当する症状がある場合は、必ず本学入試広報課までご連絡ください。

多様性への対応について

本学では 2021 年度より、本学で学ぶことを希望するトランス女性（戸籍上男性であっても性自認が女性である方）を受け入れることとしました。

受験時に配慮が必要な場合には、特別配慮申請書を用いて事前相談を行ってください。

また、入学後に合理的配慮が必要な場合には、入学前（3 月後半）に学生相談・特別支援センターに事前相談をすることができます。

個人情報保護について

入学志願票および出願書類に記載された個人情報は、入学試験、募集活動に関する個人を特定しない統計の基礎データ、本学からのご連絡、入学後の学籍管理等教育運営に使用します。
なお、個人情報を使用する際は取り扱いに十分注意し、目的以外には一切使用いたしません。

◇ 資料請求・願書送付・問い合わせ先 ◇

宮城学院女子大学 入試広報課

〒981-8557 仙台市青葉区桜ヶ丘九丁目 1 番 1 号
TEL：022-279-5837 E-mail：nyushi@mgu.ac.jp