

『社会福祉』（教育学科） 担当教員（1 名）の募集について

標記について、下記の要領により教員を募集いたします。

記

1. 採用職

専任教員（准教授、助教）

2. 採用条件

- 1) 大学および大学院において社会福祉学を専攻し、社会福祉学に関する研究業績を有すること。
- 2) 社会福祉養成課程科目「ソーシャルワークの基盤と専門職」、「ソーシャルワーク演習」、「社会福祉現場実習指導」、「ソーシャルワーク実習」「ソーシャルワーク実習指導」、「専門演習（3 年次ゼミナール）」、「卒業研究演習（4 年次ゼミナール）」などの専門教育科目、および一般教育科目を担当できること。
- 3) 社会福祉学の博士の学位を有すること。
- 4) 社会福祉士の資格を有すること。そのうえで社会福祉士実習および演習担当教員講習会のいずれかを修了していること（社会福祉士・介護福祉士養成施設指定規則第 3 条一(4)）。未受講の講習会は着任後直ちに受講する必要がある。
- 5) 学校教育法に基づく大学（大学院および短期大学を含む。）またはこれに準ずる教育施設において、准教授、助教または講師として、社会福祉士の養成に係る実習または演習の指導に関し 5 年以上の経験を有することが望ましい。
- 6) キリスト教に基づく教育に理解のあること。
- 7) 本学の「求める教員像」（<https://www.mgu.ac.jp/about/policy/etc/>）に合致する人材であること。

<付記>

- (1) 業績に関しては、以下の要領に従って提出すること。
 - ・すべての学術論文や著書（コピー可）
 - ・すべての公表された実践報告書や研究報告書（コピー可）
 - ・すべての学会発表要旨（学会発表資料）（コピー可）
- (2) 採用後は、授業以外の学科運営業務（広報、研修・実習等における引率・巡回等）および全学的業務に携わること。
- (3) 以下の 3 点の書類を提出すること。
 - ・社会福祉士資格取得の証明書（コピー可）
 - ・社会福祉士実習および演習担当教員講習会の修了証明書（またはいずれかの修了証明書）（コピー可）
 - ・担当予定科目「ソーシャルワークの基盤と専門職」（2 年次開講、講義回数 15 回）に関するシラバス。（本学指定書式、日本語記述）
- (4) 書類選考の上、面接および模擬授業を行う。なお、その際の交通費等は自己負担とする。
- (5) 国籍は問わないが、職務を遂行するために必要な日本語運用能力を有すること。
- (6) 採用後は仙台市またはその周辺に居住できること。

(担当予定科目)

ソーシャルワークの基盤と専門職、ソーシャルワーク演習（専門）、専門演習、卒業研究演習、社会福祉現場実習指導、ソーシャルワーク実習指導、ソーシャルワーク実習、一般教育科目等

3. 待遇等

- (1) 給与は本学給与規程により支給する。
- (2) 勤務時間は本学就業規則による（専門業務型裁量労働制）。
- (3) 休日は日曜、祝日、創立記念日（9/18）、降誕祭（12/25）、年末年始。
- (4) 私学共済、労災保険、雇用保険に加入。
- (5) 本学の定年は 67 歳である。

4. 募集期間

募集期間 2023 年 6 月 13 日（火）～ 7 月 20 日（木）16 時必着（提出書類すべて必着のこと）

5. 採用予定期日

2024 年 4 月 1 日

6. 提出書類

- | | |
|--|-------|
| (1) 履歴書 | 1 通 |
| (2) 研究業績目録（紙媒体と併せて、Excel データを CD・USB 等で送付） | 1 通 |
| ※主要研究業績 5 点以内に必ず◎を付けてください。 | |
| 第一次審査は、この主要研究業績についておこないます。 | |
| (3) 研究業績 | 各 1 点 |
| ※上記「(2) 研究業績目録」記載の全業績 | |
| （主要研究業績 5 点以内には、目録データと同様に必ず◎を付けてください） | |
| (4) 採用条件〈付記(3)〉に記された書類（3 点） | 各 1 通 |
| (5) 推薦書または紹介状（研究・教育機関関係者によるもの） | 1 通 |
| (6) 最終学歴を証明する書類（学位記の写し、または学位授与証明書） | 1 通 |

※(1)の履歴書、(2)の研究業績目録、(4)のうちシラバスは、本学指定書式で提出してください。

指定書式は、本学ウェブサイト上の採用情報（<https://www.mgu.ac.jp/recruit/>）より入手してください。

※書類審査を通過した場合は、改めてご連絡の上、健康診断書をご提出いただきます。

※採用に至らなかった方の研究業績目録および研究業績は、返却いたします。その他の応募書類は、当該採用選考業務終了後、適切な方法にて処分いたします。

7. 書類提出先（問い合わせ先）

〒981-8557 宮城県仙台市青葉区桜ヶ丘 9 丁目 1 - 1

宮城学院女子大学 庶務課

TEL (022) 279-4698（直通）

FAX (022) 279-7566

E-mail syomu@mgu.ac.jp

封筒表面に『社会福祉』（教育学科）と朱書きし、書留にて送付願います。

以上