

## 2022 年度 人文社会科学研究所活動報告（概要）

### 2022 年度共同研究

研究課題：伝統的野菜の継承に向けた CSA 事業に関する実証的研究  
—秋田県における「てんこ小豆」の保存活動の展開—  
共同研究者：石原 慎士（教授）、渡部 順一（名誉教授）、舛井 道晴（准教授）

### 第 1 回公開研究会

日 時：2022 年 6 月 24 日（金）16：20～17：10  
報告とテーマ：今林直樹（教授）  
〈女子大学におけるリベラルアーツ教育の可能性〉  
司 会：増富 和浩（教授）

### 第 2 回公開研究会

日 時：2022 年 7 月 20 日（水）14：40～16：10  
報告とテーマ：阿部 浩之（准教授）  
〈資本主義と医療サービス〉  
司 会：姚 国利（教授）

### 第 3 回公開研究会

日 時：2022 年 10 月 7 日（金）16：20～17：50  
報告とテーマ：松本 周（准教授）  
〈リベラルアーツ教育とキリスト教 キリスト教はいかなる意味で『自由』の源泉なのか〉  
司 会：増富 和浩（教授）

### 第 4 回公開研究会

日 時：2022 年 10 月 26 日（水）16：20～17：50  
報告とテーマ：渡部 順一（名誉教授） 石原 慎士（教授）  
〈河川舟運の盛衰と地域振興 その 1—登米、増田、及び、長井の先行調査より〉  
司 会：姚 国利（教授）

# 宮城学院女子大学附属人文社会科学研究所規程

(目的)

第1条 宮城学院女子大学(以下「本学」という。)は、本学における人文社会諸科学の研究を推進し、教育の向上に資するとともに、広く学術文化の発展に貢献することを目的として宮城学院女子大学附属人文社会科学研究所(以下「本研究所」という。)を設置する。

(部門の設置)

第2条 本研究所に次の研究部門をおく。

- 一、文学研究部門
- 二、文化研究部門
- 三、社会研究部門
- 四、歴史研究部門

(研究所員)

第3条 本研究所に次の研究所員をおく。

- 一、研究所長 一名
  - 二、主任 一名
  - 三、研究員 部門ごとに若干名
  - 四、客員研究員 若干名
2. 前項において、研究所長、主任、および研究員は本学専任教員、契約教員、および客員教授とする。
3. 第2条の各号に掲げる部門には、それぞれ部門委員1名をおく。

(研究所員の委嘱)

第4条 研究所長は、第5条第2項に定める研究所員会議の推薦する教員について、教授会の承認を経て学長が委嘱する。

2. 主任は、部門委員の互選によって選出された教員について研究所長が委嘱する。
3. 部門委員は、各部門に所属する研究員の互選によって選出し、研究所長が委嘱する。
4. 研究員は、別に定める申請を行った教員について研究所長が委嘱する。
5. 客員研究員は、学外の大学等の研究・教育機関に所属する研究者について、研究所員の推薦により研究所長が第5条第1項に規定する運営委員会に諮り、教授会の承認を経て委嘱する。

(研究所の運営)

第5条 本研究所は、研究所長を委員長とし、部門委員を成員とする「運営委員会」が運営する。

2. 前項に定める運営委員会のほか、研究所長は第3条第1項に定める研究所員を成員とする「研究所員会議」を開催し、研究所の運営について諮問することができる。

3. 部門委員は、各部門の運営のために、所属する部門の「部門会議」を開催する。

(研究所役員の任期)

第6条 研究所長、主任、および部門委員の任期は2年とする。

ただし、重任は妨げない。

(研究所員の募集)

第7条 研究所長は、新たに所員となる者について毎年度当初に募集を行う。

(研究所の事業)

第8条 本研究所は、設立の目的を達成するために、次の事業を行う。

- 一、共同研究
- 二、研究会
- 三、紀要の発行
- 四、公開講演会
- 五、その他の研究活動

(庶務・会計)

第9条 本研究所の運営に係る庶務および会計は、主任がこれを担当する。

2. 本研究所の会計報告は、運営委員会の承認を経て教授会に報告されるものとする。

(運営事務担当副手)

第10条 本研究所は研究所の運営事務を担当する副手をおく。

(改廃)

第11条 本規程の改廃は、研究所員会議及び教授会の議を経て、学長の承認を得るものとする。

附則 1. 本研究所は、1991年4月1日をもって発足する。

2. (削除)
3. (削除)
4. この規程は、1993年4月1日から施行する。
5. 本規程は、1995年4月1日より改正施行する。
6. 本規程は、2000年4月1日より改正施行する。
7. 本規程は、2015年4月1日より改正施行する。

## 宮城学院女子大学『人文社会科学論叢』投稿規程

### 1. 投稿資格

投稿資格は、宮城学院女子大学人文社会科学研究所（以下、本研究所）所員および客員研究員に有するものとする。ただし、編集委員会が特に認めた場合は、この限りではない。

### 2. 投稿原稿の種類および分量

原稿は、以下の種類に分けられ、それぞれ分量が制限される。ただし、この範疇に入らないものは、その都度、編集委員会により判断される。

- (1) 「論文」 和文の場合は 20,000 字（400 字詰原稿用紙 50 枚）程度、英文の場合は 8,500 words 程度とする。なお、和文原稿には英文レジュメを添付する。
- (2) 「研究ノート、研究資料、研究紹介」 和文の場合は 16,000 字（400 字詰原稿用紙 40 枚）程度、英文の場合は 6,800 words 程度とする。
- (3) 「書評、エッセイ」 和文の場合は 8,000 字（400 字詰原稿用紙 20 枚）程度、英文の場合は 3,400 words 程度とする。

### 3. 募集および締切り

投稿原稿の募集は毎年 6 月に行われ、同年 10 月に締切られる。

### 4. 審査

投稿原稿の採否の審査は、編集委員会によって行われる。

### 5. 校正

校正は、原則として 2 校まで行われる。

### 6. 著作権および電子化

著者は、自らの有する著作権のうち複写権および公衆送信権の行使を投稿段階において本研究所に許諾したものとする。本研究所は著者より行使を許諾された複写権および公衆送信権により、その著作物を電子化または複製の形態などにより公開することができる。

著者は自らの著作を他に転載することができる。ただし、その場合には事前に本研究所に申し出るものとする。