

## 【緊急特別採用】日本学生支援機構第二種貸与奨学金 申請方法について

新型コロナウイルス感染症拡大の影響によりアルバイト収入が大幅に減少した学生等を対象として、緊急特別無利子第二種貸与型奨学金の募集を行います。この制度は、第二種奨学金（有利子）制度を活かしつつ利子分を国が補填し、実質無利子（0.0%）にて貸与するものです。

配布資料（一部を除く）は大学 HP から入手できます。

URL <https://www.mgu.ac.jp/campus/campuslife/scholarship/document/>

## 1. 対象

学部生および大学院生のうち、新型コロナウイルス感染症の影響によりアルバイト収入が大幅に減少した学生 ※各種要件あり

- ・休学中、留学中、成績不振による留年、成績不振により修業年限内での卒業見込みがない方は申請ができません。
- ・すでに貸与を受けている種別への申請もできません。

## 2. 要件

以下の要件を全て満たすことが必要です。

- ① 第二種奨学金の基準（人物・学力・家計）を満たしていること
- ② 推薦時において、第二種奨学金の貸与を受けていないこと（第二種奨学金予約採用候補者で進学届提出により採用となる予定の者も推薦対象となりません）
- ③ 家庭から多額の仕送りを受けていないこと（仕送り額が年間 150 万円以上ではないこと）
- ④ 生活費・学費に占めるアルバイト収入の占める割合が高いこと
- ⑤ 学生等本人のアルバイト収入について、新型コロナウイルス感染症拡大の影響により大幅に減少したこと（「緊急事態宣言」「まん延防止等重点措置」の実施区域となったこと等により、2022 年度において新型コロナウイルス感染症拡大の影響でアルバイト収入が 50%以上減少した。予定していたアルバイトにつけず見込んでいた収入が得られなくなった等）

## 3. 貸与金額

学部生 2 万円～12 万円から 1 万円単位で選択

大学院 5 万円、8 万円、10 万円、13 万円、15 万円から選択

## 4. 貸与期間

貸与始期	アルバイト収入が大幅に減少した月以降で希望する月（2022 年 4 月以降）を選択
貸与終期	2023 年 3 月まで（2022 年度限り）

## 5. 申請の流れ

- ① 「貸与奨学金案内」（以下、「案内」）を読み、自分が支援の対象に該当するかどうかを確認してください。
- ② 申請書類を揃えて学生課に提出してください。必要書類は、「貸与奨学金（緊急特別）提出書類チェックリスト」の通りです。各書類の詳細は「貸与奨学金案内」で確認ができます。
- ③ 提出書類の確認後、不備がなければ学生課からスカラネット入力のための ID と PW を配付します。指定された期日までに、インターネット上で申込をしてください。

6. 申請期限

事由の発生後 11 か月後まで

ただし、最終申込期限は 2022 年 12 月 9 日（金）17：00

7. 問合せ先

学生課 UNIPA「奨学金関係」 022-277-6271

学生本人の責任において申請する奨学金ですので、各種手続き・問い合わせは学生本人が行ってください。

《貸与奨学金（緊急特別）提出書類チェックリスト》

対象	提出書類
全員が必ず提出するもの	<input type="checkbox"/> スカラネット入力下書き用紙(必要事項を記入したもの)の写し 「案内」の中に挟み込まれています。必要書類をすべて記入してください。
	<input type="checkbox"/> 学生本人名義の普通預金口座の通帳の写し 「入力下書き用紙」の注意事項を参照してください。
	<input type="checkbox"/> 「確認書兼個人情報取扱いに関する同意書」 「案内」の中に挟み込まれています。
	<input type="checkbox"/> 成績証明書 新入生・編入生：卒業・転出した学校の成績証明書 2年生以上：成績証明書
	<input type="checkbox"/> アルバイト収入減等の証明書 アルバイト先からの給与明細 または 振込口座の預貯金通帳の写し（収入の減少が明確にわかるもの）
	<input type="checkbox"/> 生計維持者の収入に関する証明書 ・2022年8月までに申し込むときは2021年度（2020年1月～12月分）の所得証明書類 ・2022年9月以降に申し込むときは2022年度（2021年1月～12月分）の所得証明書類 ・生計維持者が2020年1月2日以降に転職等をした場合は、直近3ヶ月分の給与明細帳簿等
該当者のみが提出するもの	【申請者が外国籍の場合】 <input type="checkbox"/> 受給可能な在留資格であることを示す書類(「案内」p10参照)
	【入学時特別増額貸与奨学金を申し込む場合】 <input type="checkbox"/> 入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書(所定様式) <input type="checkbox"/> 融資できない旨を記載した公庫発行の通知文の写し <input type="checkbox"/> 「入学時特別増額貸与奨学金に係る貸与総額増額願」
	【18歳となる前日に児童養護施設等に入所していた又は里親の養育を受けていた場合】 <input type="checkbox"/> その日付が記載された証明書類 例えば、施設等在籍証明書(施設長発行)、児童(里親)委託証明書(児童相談所発行)、措置解除決定通知書(児童相談所発行)、施設等在籍・退所証明書(所定様式)等
	【大学院生】 <input type="checkbox"/> 収入計算書(スカラネット入力下書き用紙に挟み込み) 1年間(見込み)収入で作成してください。
	【大学院生】 <input type="checkbox"/> 収入に関する証明書類 「案内」p26～を参照し、収入計算書に添付してください。

※該当者のみが必要となる所定様式は、大学 HP からダウンロードして使用してください。

## 学部生用<提出書類作成に関する注意点>

### 注意1「確認書兼個人情報の取扱いに関する同意書」について

申込者本人、親権者（本人が未成年の場合のみ）の欄はそれぞれ自筆署名してください（代筆不可）  
住所も「同上」と省略せず、正確に記入してください。

### 注意2「スカラネット入力下書き用紙」について ※下書き用紙の注意事項を参照してください。

#### p2「奨学金学種」

(3) 緊急採用・応急採用（貸与奨学金のみ）を選択してください。

※応急採用（緊急特別無利子貸与型奨学金）の申込みとなります。

#### マイナンバー提出書情報 申込ID パスワード <入力不要>

申込選択画面で(3) 緊急採用・応急採用（貸与）を選択している場合は、表示されません。

※マイナンバーは、奨学生として採用された後に本人分のみ提出していただきます。

#### C-奨学金申込情報

(3) 第二種奨学金のみ希望します。((a) 内) を選択してください。

※現在、第一種奨学金の貸与を受けている場合も、(b) や (c) の項目は選択しないでください。

#### D-あなたの在学情報

10. キャンパスの住所の郵便番号に大学の専用郵便番号「981-8557」を入力するとエラーが  
でます。桜ヶ丘の郵便番号「981-0961」と入力してください。

#### F-奨学金貸与額情報

2 (4) 貸与始期には、アルバイト収入が大幅に減少した月以降で「2022年4月～2023年3月」  
の範囲で、希望する月を選択してください。ただしいずれも2022年3月以前には遡れません。

4 (1) (1) 利率固定方式 を選択してください。

※採用後は無利子となりますので、便宜上の選択となります。

#### G-あなたの履歴情報

3 これまで日本学生支援機構の奨学金を受けている（支給・貸与が終了しているものを含む）  
場合は、「はい」を選択し、その奨学生番号を入力してください。

#### J-あなたの家族情報・・・生計維持者については「案内」P12～13を確認すること

生計維持者は原則父母を指すので、父母がいる場合は生計維持者①②に父母の情報を  
必ず記入してください。（無職の場合でも生計維持者欄に情報を記入すること）

(f) 申込時にマイナンバーを提出しないため、以下の入力が必要です。

1. 給与所得欄、2. 商店・農業工業、個人経営のいずれかに「3.」～「9.」の数値（年額）も含め  
て入力してください。

#### K-特記情報

1. 授業料は下記の金額を記入してください。

現代ビジネス学科・心理行動科学科	76万	生活文化デザイン学科	86万
教育学科	81万	日本文学科・英文学科・人間文化学科	72万
食品栄養学科	90万	音楽科	101万

7. 緊急特別無利子 を選択してください。

※異なる選択肢を選んだ場合、緊急特別無利子貸与型奨学生として正しく採用されない場合  
があります。

**L-家庭事情情報**

①家庭からの仕送り額、②生活費・学費に占めるアルバイト収入の占める割合、③学生等本人のアルバイト収入の減少を明記し、新型コロナウイルス感染症の影響により、学生生活の継続に支障をきたしている事情等について、具体的に詳しく入力してください。

**M-奨学金振込口座情報**

奨学金は「学生本人名義」の口座に振り込まれます。口座を持っていない方は、本人名義の「普通預金口座」（一部利用できない銀行があるので、入力下書き用紙の p15 確認事項をよく読んでください）を作り、その口座番号を記入し、通帳のコピーを準備してください。

**□-緊急・応急採用情報**

「1.家計急変の事由」で (15) 本人の収入減少及び支出増大に伴う経済困難 を選択してください。

「2.家計急変の事由が生じた年月」でアルバイト収入が大幅に減少した年月を入力してください。

「4.家計基準該当事由」で (3) その他上記以外の家計急変により就学継続が困難のため を選択してください。

※下記 A・B 欄の入力はしないでください。

## 大学院生用<<提出書類作成に関する注意点>>

### 注意1「確認書兼個人情報の取扱いに関する同意書」について

申込者本人が、自筆署名してください（代筆は不可）。

### 注意2「スカラネット入力下書き用紙」について

※ 下書き用紙の右側に書かれた注意事項をよく読んで記入してください。

#### p1「研究科の専攻のコード」

人文科学研究科（修士2年間）は「1046」（長期履修過程4年までの方は「1804」）

健康栄養学研究科（修士2年間）は「9020」（長期履修過程4年までの方は「9804」）

#### p2「奨学金学種」

(3) 緊急採用・応急採用 を選択してください。

#### C-奨学金申込情報

(3) 第二種奨学金のみ希望します。(a)内)を選択してください。

※現在、第一種奨学金の貸与を受けている場合も、(b)や(c)の項目は選択しないでください。

#### E-奨学金貸与額情報

2 (4) 貸与始期には、アルバイト収入が大幅に減少した月以降で「2022年4月～2023年3月」の範囲で、希望する月を選択してください。ただしいずれも2022年3月以前には遡れません。

4 (1) (1) 利率固定方式 を選択してください。

※採用後は無利子となりますので、便宜上の選択となります。

#### K-家庭事情情報

①家庭からの仕送り額、②生活費・学費に占めるアルバイト収入の占める割合、③学生等本人のアルバイト収入の減少を明記し、新型コロナウイルス感染症の影響により、学生生活の継続に支障をきたしている事情等について、具体的に詳しく入力してください。

#### L-奨学金振込口座情報

奨学金は「学生本人名義」の口座に振り込まれます（親名義の口座は不可）。自分の口座を持っていない方は、必ず本人名義の「普通預金口座」（当座預金や財形貯蓄口座は不可、また一部利用できない銀行があるので、入力下書き用紙の確認事項をよく読んでください）を作り、その口座番号を記入し、通帳のコピーを準備してください。

#### □-緊急・応急採用情報

「1.家計急変の事由」で (15) 本人の収入減少及び支出増大に伴う経済困難を選択してください。

「2.家計急変の事由が生じた年月」でアルバイト収入が大幅に減少した年月を入力してください。

「4.家計基準該当事由」で (3) その他上記以外の家計急変により就学継続が困難のためを選択してください。

※下記 A 欄の入力はしないでください。