

## 2026 年度専門職嘱託職員(大学保健センター)募集要項

### 1. 応募資格

- a 看護師免許を有する者
- b 看護師として原則 10 年以上の職務経験がある者

### 2. 採用基準

- a 本学院の「建学の精神」に理解のある者
- b 福音主義キリスト教信者、又はキリスト教主義学校に理解を有し、積極的に協力できる者
- c 教育機関が置かれた環境と職員の担うべき役割を理解している者
- d 専門的能力に優れ、協調性、責任性及び積極性を持ち、向上心を持って業務に取り組める者

### 3. 採用職種・採用人数

専門職嘱託職員 1 名

### 4. 雇用期間

2026 年 4 月 1 日 ～ 2027 年 3 月 31 日

※更新あり、ただし継続雇用上限 5 年以内とする

※専門職嘱託職員の定年は満 63 歳を迎える年度末までとする。

### 5. 応募書類

- a 履歴書（自筆・写真貼付） 1 通 ※所定様式は本学 HP からダウンロード
- b 職務経歴書 1 通 ※A4 版（タテ）横書自由書式
- c 自己 PR 書 1 通 ※A4 版（タテ）横書 1000 字以内自由書式
- d 看護師免許の写し

### 6. 応募期間

2026 年 1 月 30 日（金）書類必着

### 7. 試験日・選考方法

#### a 選考方法

- ◆ 書類選考、面接、適性検査等

※書類選考通過者のみ、面接日時等をご連絡いたします

#### b 選考日程

- ◆ 試験日時等は、書類選考通過者にメールにてお知らせいたします
- ◆ 場所 学校法人宮城学院

### 8. 勤務条件

#### a 業務内容

大学保健センター関係業務

- ① 本学学生の健康診断、保健指導、健康相談、健康診断書の発行、およびそれに伴う

### 事務的業務

- ② 学内における学生、園児及び教職員の急病、外傷等の応急処置
- ③ 感染予防、環境衛生、健康増進に関する啓蒙活動及びそれに伴う事務的業務
- ④ その他、保健管理に関する専門的業務

### b 勤務時間

平日：8時50分～17時25分 土曜（隔週勤務）：8時50分～12時00分

- ※ 1か月単位の変形労働時間制を導入しております
- ※ 時間外勤務となることがあります
- ※ 学校行事のため日曜出勤になることがあります
- ※ 勤務時間は所定時間の範囲で繰上げ、繰下げの措置があります

### c 勤務場所

学校法人宮城学院（仙台市青葉区桜ヶ丘9-1-1）

## 9. 待遇

- a 給料月額 174,200円～347,700円 ※経歴換算規定あり
- b 通勤手当 実費支給（上限：月額55,000円）
- c 賞与 年2回
- d 福利厚生 日本私立学校振興・共済事業団加入（健康保険・年金等）、雇用保険・労災保険加入
- e 休日・休暇
  - ◎休日 日曜日、国民の祝日、創立記念日、降誕祭、夏季・年末年始、年末年始、その他本学院が定める休業日
  - ◎休暇 年次有給休暇、特別休暇（法定休暇、忌引休暇など）

## 10. 応募書類の提出先（応募書類は持参不可、郵送）

〒981-8557 仙台市青葉区桜ヶ丘9-1-1

学校法人宮城学院 総務人事課 採用担当（大泉）

電話（022）279-1311 E-mail somu@mgu.ac.jp

※封筒に「専門職嘱託職員(大学保健センター)応募書類在中」と朱書きしてください

※ 提出していただいた書類はお戻しいたしませんので、必要な書類はコピーをお取りください。

※ 提出書類に記載された個人情報は、採用選考のためにのみ利用します。なお、採用が決定された方の個人情報は、引き続き採用後の雇用管理のために利用し、その他の方の個人情報は、採用試験終了後、本学院が責任をもって廃棄いたします。

### 宮城学院の建学の精神

『福音主義キリスト教に基づいて学校教育を行い、神を畏れ敬い、自由かつ謙虚に真理を探究し、隣人愛に立ってすべての人の人格を尊重し、人類の福祉と世界の平和に貢献する女性を育成すること。』