

2025 年 11 月 18 日

宮城学院女子大学

**【2026年度宮城学院女子大学附属認定こども園 森のこども園
臨時職員（シルバーパート）2名】**

- 1 採用期間 2026年4月 1 日～2027年3月31日
(ただし、通年5年を超えない期間においては、契約を更新することがある)
- 2 採用条件
 - (1) 2026年4月1日現在、満60歳以上の方
 - (2) 給食補助は保育所あるいは集団給食の経験があれば望ましい。
 - (3) キリスト教主義認定こども園に理解のあること。
- 3 業務内容
 - A：給食調理、後片付け補助 1名
 - ・食器の洗浄、給食室の清掃
 - ・食事の調理補助（おやつ等）
 - B：用務 1名
 - ・園舎内清掃、片付け
- 4 就業時間

A：給食調理補助	月・水・金	14時～17時（3時間）
	火・木	14時30分～16時30分（2時間）
	※1日2～3時間週13時間程度	
B：用務	月・水・金	13時30分～16時30分（3時間）
	火・木	14時30分～16時30分（2時間）
	※1日2～3時間週13時間程度	
- 5 勤務条件
 - (1) 「宮城学院臨時職員の就業に関する規程」による。
 - (2) 給与は、時給1,090円で支払いは時給制とする。
 - (3) 別途交通費支給。
- 6 提出書類
 - (1) 履歴書 1通
- 7 募集期間 2026年1月5日（月）～随時
※ただし、採用者が決定次第、締め切りといたします。
- 8 募集方法 一般公募
- 9 選考方法 書類審査及び面接
- 10 応募書類の提出先および問合せ先
〒981-8557 仙台市青葉区桜ヶ丘9-1-1
宮城学院女子大学庶務課
Tel (022) 279-4698 (直通)
※封筒表面に「こども園シルバーパート A」あるいは「こども園シルバーパート B」と朱書きし、書留にて郵送願います。
- 11 その他注意事項
応募書類は返却いたしません。個人情報応募者の選考の目的のみに使用します。