

卒業生コンサート実施要領

1. 趣旨

本学音楽科をご卒業された皆さんの演奏活動の一助となること、皆さんのご活動の一端を在学生に知ってもらうこと、および卒業生と在学生との音楽的な交流の機会をつくることを主な目的として、卒業生コンサートを設定いたします。

2. コンサートの形態

ジョイントリサイタル、ソロリサイタル等、学内施設で可能であれば演奏形態は自由です。ただし、企画の内容によっては若干の変更をお願いすることがあるかもしれませんので、ご了承下さい。

3. 出演者

音楽科の卒業生(実技系、文化系は問わない)とします。なお、助演、共演者に関しては本学出身者であるかどうかは問いません。

4. 謝礼等

無報酬とさせていただきます。なお、助演、共演者の謝礼が必要な場合も、出演者が負担することとします。

5. 開催日程・時間

①火、木曜日昼休みの 12:00～12:30 の時間帯

(ただし、在学生による「火曜コンサート」・「木曜コンサート」が予定されていない日に限る)

②月曜日から木曜日 17:20～18:30 の時間帯

①②の双方とも原則として授業期間内とし、学内の諸行事に支障のない範囲としますが、詳細や可能な日程についてはお問い合わせください。参考までに、学事予定は本学のホームページの「キャンパスライフ」の欄から大学全体の年間行事予定を確認できます。 <http://www.mgu.ac.jp/main/campus/index.html>

お申し込み後、開催可能な日時かどうか検討し、その結果を速やかに通知いたします。

コンサートの終了時間は、指定の時間を超過しないようお願いいたします。特に昼休み時間帯は、学生が午後の授業を控えておりますのでご配慮ください。

6. 場所

音楽館ハンセンホールを原則といたしますが、その他の学内施設での希望があればご相談ください。

7. 申し込み

開催希望日の2ヶ月前までに所定の申込用紙(副手室、同窓会事務室)にございます。また、音楽科ホームページ <http://www.mgu.ac.jp/~music/> からダウンロード出来ます)に必要事項を記入の上、下記の連絡先まで郵送、ファックス、あるいは電子メールに添付して提出してください。

8. プログラムなどの当日の配布物

プログラムが必要な場合、その原稿は、恐れ入りますが出演者本人で作成し、副手室までご提出ください。提出期限は本番の1週間前までです。原稿の提出は、手書き、もしくはファイルをUSBメモリーなどの記憶媒体に保存したもの(終了後返却)、メールにファイルを添付して送信のいずれかとします。

9. リハーサル

事前に会場リハーサルは可(副手室で予約してください)。リハーサル時間は原則として1時間とさせていただきます。

10. セッティング、照明など

照明や受付設営等、当日の進行に必要な事項については、こちらで手配いたします。セッティングについても、原則としてこちらでお手伝いさせていただきますが、事前に打ち合わせをお願いいたします。

11. 広報

音楽館内とその周辺に掲示し、音楽科ホームページ、音楽科のフェイスブックページなどによって広報いたします。

12. その他

(1)物品の販売等は原則としてお断りさせていただきます。

(2)ピアノの調律が必要な場合は、調律費をご負担いただきたく存じます。

お申し込み・お問い合わせ

〒981-8557

仙台市青葉区桜ヶ丘9丁目1-1

宮城学院女子大学音楽科 卒業生コンサート担当

電話・ファクス 022-277-6130

電子メール music@mgu.ac.jp

卒業生コンサート担当者

教員 小山和彦 太田峰夫

副手 紺野聖子