

証明書申込書 (既卒者用)

太枠内をご記入ください

記入年月日 年 月 日

卒業 (修了) 学科	短大 / 大学 / 大学院	入学年月	年 4 月	入学 / 編入学
	[ 科 コース・専攻 ]	卒業年月等	年 月	卒業 / 退学
		生年月日	年 月 日生	

ふりがな 氏名 (旧姓)		ふりがな 氏名 (新姓)	
-----------------	--	-----------------	--

※英文証明書用ローマ字氏名表記 旧姓 (新姓)	
現住所	〒 - -

電話番号	- -	携帯電話番号等	- -
------	-----	---------	-----

申込理由 ・提出先	※「学力に関する証明書」の場合は、申請する教員免許の種類等をこちらに記入してください
--------------	--

受渡方法	郵送 ( 普通 / 速達 ) / 窓口受取 ※身分証をご持参ください
------	------------------------------------

証明書種類	手数料	申込数	厳封が必要な場合のみ以下の□に✓を記してください						
卒業 (修了) 証明書	100 円	部	<input type="checkbox"/> 成績・単位修得証明書						
成績・単位修得証明書	200 円	部	<input type="checkbox"/> その他 [ ]						
資格証明書 [種類: ]	100 円	部	※指示なく厳封する場合があります。ご了承ください。						
学力に関する証明書 (教職) [校種・種別・教科: ]	200 円	部	<table border="1"> <tr> <td>手数料: 小為替 ( 円)</td> <td>免・保・パ</td> <td>済・未</td> </tr> <tr> <td>郵送料: 切手 ( 円)</td> <td>済・未</td> <td>/ 窓口</td> </tr> </table>	手数料: 小為替 ( 円)	免・保・パ	済・未	郵送料: 切手 ( 円)	済・未	/ 窓口
手数料: 小為替 ( 円)	免・保・パ	済・未							
郵送料: 切手 ( 円)	済・未	/ 窓口							
授業内容 (シラバス) [必要な科目: ]	500 円	部							
英文卒業 (修了) 証明書	500 円	部							
英文成績単位修得証明書	500 円	部							
在籍期間証明書 ※退学者等対象	100 円	部							
その他:	円	部							

【ご注意】

- 申込内容および書類不備などの事由により、所定の日数を超える場合がありますので、期日には余裕をもってお申込ください。
- この申込書の他に次のものを同封してください。
  - ・手数料分の定額小為替 (ゆうちょ銀行発行/※記入不要、切り離し無効)
  - ・身分証明書の写し (運転免許証・パスポート・健康保険証のいずれか)
  - ・返信用封筒 (返信先住所記入、送料分切手貼付のもの)
 ※窓口受け取りの場合、返信用封筒は不要です。
- 提出された個人情報は証明書発行に関する業務に限り使用します。

宮城学院女子大学

※受付使用欄 証明書手数料 (卒)

科	年	月	卒
氏名	(新姓)		
小為替			
/			
円済			
切手 ( 円)	済・未	窓口	