

各位

学長 平川 新（公印省略）

【学生相談室カウンセラー（B） 若干名】の募集について

学生相談室スタッフの産休に伴い、下記の通り、一時的な期間の勤務をお願い出来る方を募集します。

記

- 1 採用期間 2018年6月1日～2018年9月30日
- 2 採用条件
 - (1) 大学または大学院において、心理学または教育学を専攻していること。
 - (2) 採用時に、大学院修士課程を修了していること。
 - (3) 採用時に、臨床心理士、臨床発達心理士、学校心理士のいずれかの資格取得の要件を満たしていること。
 - (4) 本学学生に対する心理相談能力を有すること。
 - (5) カウンセリングの実務経験、または大学院においてインテーク・インタビュー等の実習経験があることが望ましい。
 - (6) キリスト教主義大学に理解のあること。
 - (7) 採用後は、仙台市およびその近郊に居住すること。
- 3 業務内容
 - (1) 学生のアセスメント
 - (2) 学生のカウンセリング
 - (3) 学生相談室の事務
 - (4) その他、センター長が必要と認めた業務
- 4 勤務条件
 - (1) 勤務日は火曜～金曜の10時00分～18時00分のうち、実働1日5～7時間。勤務日は複数名で分担することがある。詳細は要相談。
 - (2) 大学の長期休業期間中（8月10日～9月12日）は学生相談室を閉室するため、閉室時の勤務はない。なお、事情によっては、10月以降の延長を依頼することがある。その際は別途相談する。
 - (3) 給与は、時給2,000円で、毎月末締め切りとし、翌月の10日支給とする。
 - (4) 交通費は別途支給する。
- 5 提出書類（各1通）
 - (1) 履歴書
 - (2) 大学院修了証明書または修了見込み証明書（写し可）
 - (3) 臨床心理士、臨床発達心理士、学校心理士のいずれかの資格取得の要件を満たしている（見込みを含む）ことを説明する文書（資格証明書の場合はその写し）
 - (4) カウンセリングの実務経験または大学院におけるインテーク・インタビュー等の実習経験についての概要を記した書類
各経験について機関名称、業務内容、期間および週あたりの日数・時間数等を明記のこと。
 - (5) 本学の学生相談室でカウンセリングを行うに際しての抱負を記した文書（1,000字程度）
（勤務可能な曜日、時間帯を明記すること）
 - (6) 推薦状（推薦者との関係を明記のこと）
- 6 募集期間 2018年5月11日（金）～2018年6月29日（金）16時必着
【ただし、採用者が決定次第締切とさせていただきます】
- 7 募集方法 一般公募
- 8 選考方法 書類審査及び面接（面接の際の交通費は自己負担とする）。
面接時に健康診断書の提出を求める。
- 9 応募書類の提出先および問い合わせ先

〒981-8557 宮城県仙台市青葉区桜ヶ丘9丁目1-1

宮城学院女子大学 教育研究支援グループ庶務担当 TEL. (022) 279-4698（直通）

※書類提出封筒の表に「学生相談室カウンセラー（B）応募書類在中」と朱書きしてください。

以上